

**ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA PORTUARIO  
NACIONAL PROGRESO, S.A. DE C.V**



# **COMITÉ DE OPERACIONES DEL PUERTO DE PROGRESO**

**QUINTA SESIÓN**

**23 DE MAYO DE 2024**



# **I. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA (APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR)**





# ORDEN DEL DÍA

- I. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA (APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR)**
- II. LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.**
- III. PRESENTACIÓN DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE OPERACIÓN Y DIRECTOR GENERAL DE LA ASIPONA PROGRESO EL C. CONTRALMIRANTE C.G. DEM. VICTOR MANUEL FERNANDEZ CARRASCO.**
- IV. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS**
- V. INFORME ESTADISTICO (ENERO-ABRIL 2024)**
- VI. SITUACIÓN OPERATIVA**
- VII. ASUNTOS GENERALES**



## **II. LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACION DEL QUÓRUM**



**III. PRESENTACIÓN DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE OPERACIONES Y DIRECTOR GENERAL DE LA ASIPONA PROGRESO, EL C. CONTRALMIRANTE C.G. DEM. VICTOR MANUEL FERNANDEZ CARRASCO.**



### **III. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS**

**REFERENCIA FECHA REUNIÓN**  
**25/02/2021**

**OBSERVACIONES**

**ACUERDO**

Seguimiento al cronograma de la Terminal de Contenedores de Yucatán

**El 28 de noviembre de 2022 la Terminal de Contenedores de Yucatán informó sobre las actividades realizadas.**

**ACTUALIZACIÓN:** APM Terminal's, informó en la pasada sesión del Comité que digitalizará las citas en un plazo de 2 a 3 meses por lo que se mantiene el seguimiento hasta que no se retroalimente sobre el tema.

**RESPONSABLE**

**ASIPONA  
PROGRESO/  
TERMINAL DE  
CONTENEDORES DE  
YUCATÁN**

3	En el patio de contenedores la señalización que tiene las áreas de estiba no es muy visible por lo cual se requiere mantenimiento correctivo. (Proporcionar cuándo se llevarán a cabo los trabajos de pintura. /LiderResponsable : /Anderson Do Prado) presentar un Cronograma con fechas	MEJORAMIENTO DE SEÑALAMIENTO VERTICAL Y HORIZONTAL	NA	TAM	MARZO - JULIO - OCTUBRE Y DICIEMBRE 2022	EN PROCESO CON UN 25% DE AVANCE FÍSICO.
4	La terminal cuenta con un edificio de oficinas administrativas en el cual se observó que falta mantenimiento correctivo en pintura. (Proporcionar cuándo se llevarán a cabo los trabajos de pintura. /LiderResponsable : /Anderson Do Prado) presentar un Cronograma con fechas	REHABILITACION DE EDIFICIOS ADMINISTRATIVOS	NA	TAM	DICIEMBRE 2021 A MARZO 2022	EN PROCESO CON UN 50% DE AVANCE FÍSICO.

**REFERENCIA FECHA REUNIÓN**  
**01/02/2024**

**ACCIONES**

**ACUERDO**

**Seguimiento al cronograma de la Terminal de Contenedores de Yucatán**

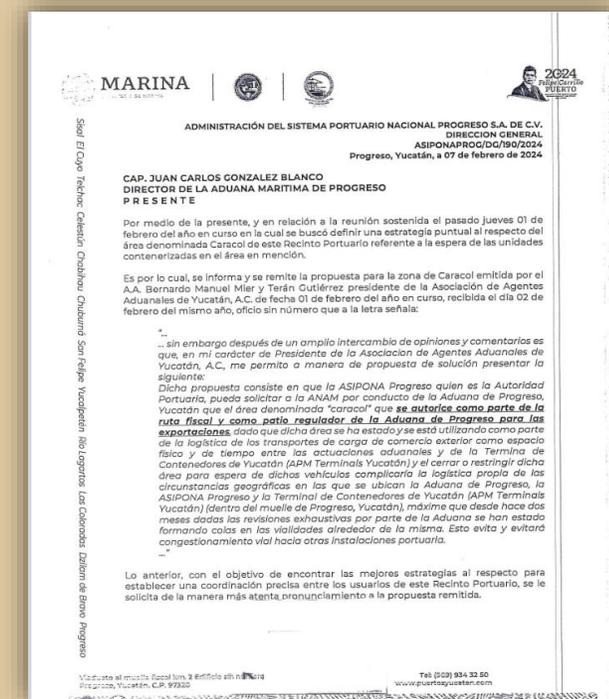
**ESTATUS:** Esta ASIPONA Progreso, se encuentra en espera de la respuesta de la Autoridad Aduanera al oficio con No. ASIPONAPRO/DG/190/2024 de fecha 07 de febrero del presente año.

Se emitió a la Aduana de Progreso, un oficio mediante el cual se remitía propuesta de la AAA sobre el área en mención.

**RESPONSABLE**

**ASIPONA PROGRESO/ TERMINAL DE CONTENEDORES DE YUCATÁN**

Dicha consulta solicita que se autorice como parte de la ruta fiscal y como patio regulador de la Aduana de Progreso para exportaciones el área de denominada Caracol.



REFERENCIA FECHA REUNIÓN 11/12/2023		ACCIONES
ACUERDO	Presentación de la propuesta.	<p>El 04 de diciembre del 2023, la DGP solicitó la actualización de las ROP.</p> <p><b>ESTATUS:</b> El documento revisado en la sesión pasada del Comité de Operaciones del Puerto de Progreso se encuentra en proceso de recolección de firmas de los miembros del comité antes mencionado.</p>
RESPONSABLE	ASIPONA PROGRESO	



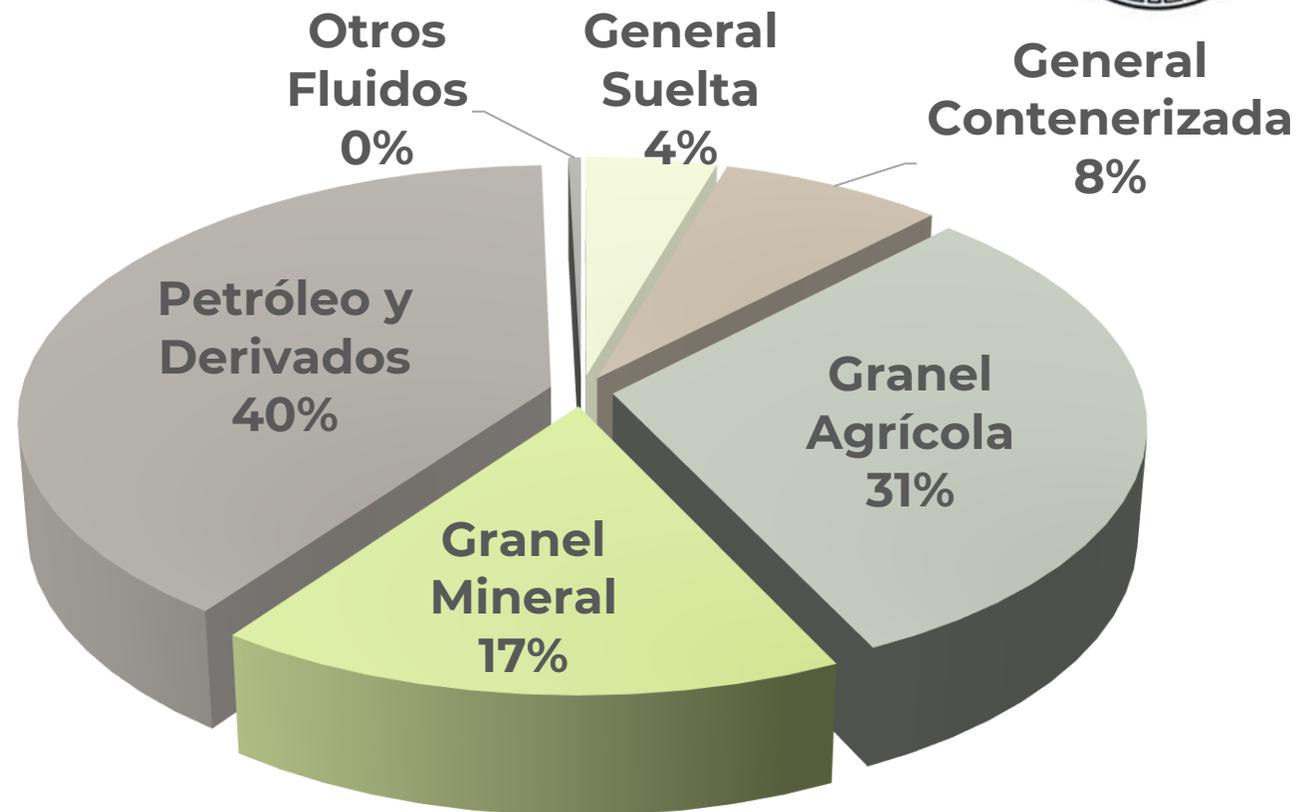
# **IV. INFORME ESTADISTICO ENERO-ABRIL 2024**

# MOVIMIENTO DE CARGA



**Total Carga Operada  
2024  
2,956,294 toneladas**

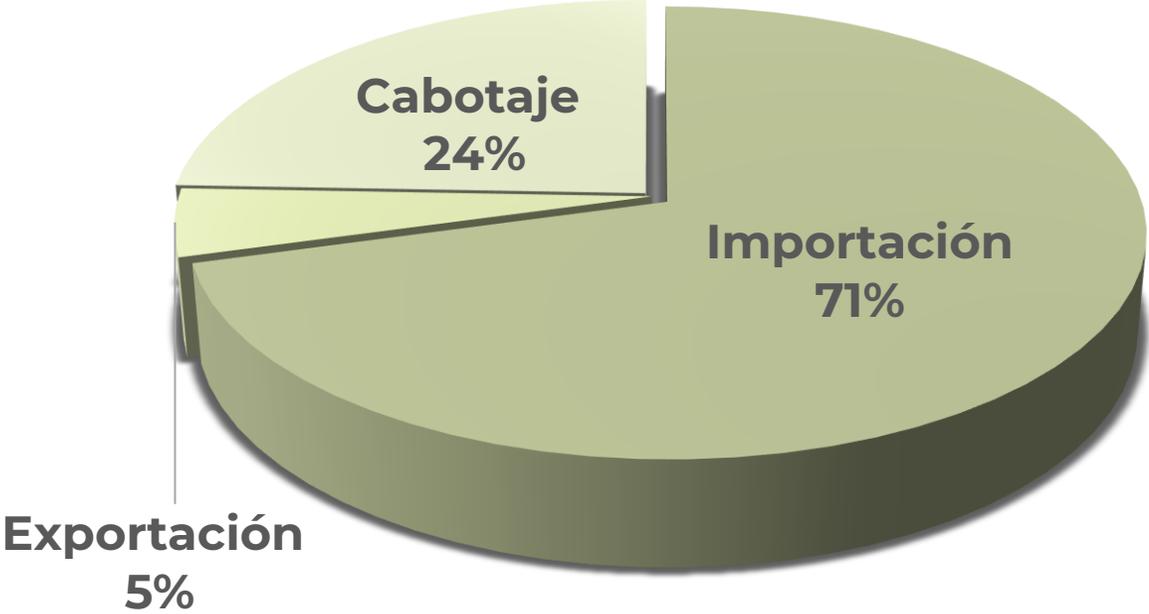
Tipo de Carga	2024
Petróleo y Derivados	1,172,652
Granel Agrícola	907,789
Granel Mineral	501,918
Contenerizada	227,971
General Suelta	133,260
Otros Fluidos	12,704



# MOVIMIENTO DE CARGA



Tipo de Tráfico	2024
Importación	2,090,348
Cabotaje	721,647
Exportación	144,299



# COMENTARIOS A LAS VARIACIONES DE CARGA vs 2023



## TIPO DE CARGA

## COMENTARIOS

Carga General **(+29.4%)**

El aumento que se presenta corresponde a la entrada de cemento de importación para lo que falta del Proyecto del Tren Maya; así como al incremento de importación y exportación de azúcar.

Carga Contenerizada **(+0.5%)**

El aumento se refleja en las exportaciones de las empresas Febrecabsa, Almidones Mexicanos, Kronoz Logística, Logística y Asesoría Integral, C. Czarnikow Sugar México, Crossmotion Logistics, Sanjayaraj, Global Comfort Systems, Aurora Logística, siendo solo la empresa Southern Valley la que disminuyó sus exportaciones al terminar la temporada de perecederos.

Granel Agrícola **(+1.1%)**

El incremento que se presenta corresponde al crecimiento de sus clientes al tener que cubrir la demanda actual del mercado.

Granel Mineral **(-35.7%)**

La diferencia que se presenta corresponde al movimiento de balasto el cual el año pasado estaba con su máximo flujo y en el periodo actual al estar concluyendo, el arribo de dicho componente para proyecto del Tren Maya ha reducido.

Fluidos no petroleros **(+63.7%)**

El aumento corresponde a la demanda del mercado.

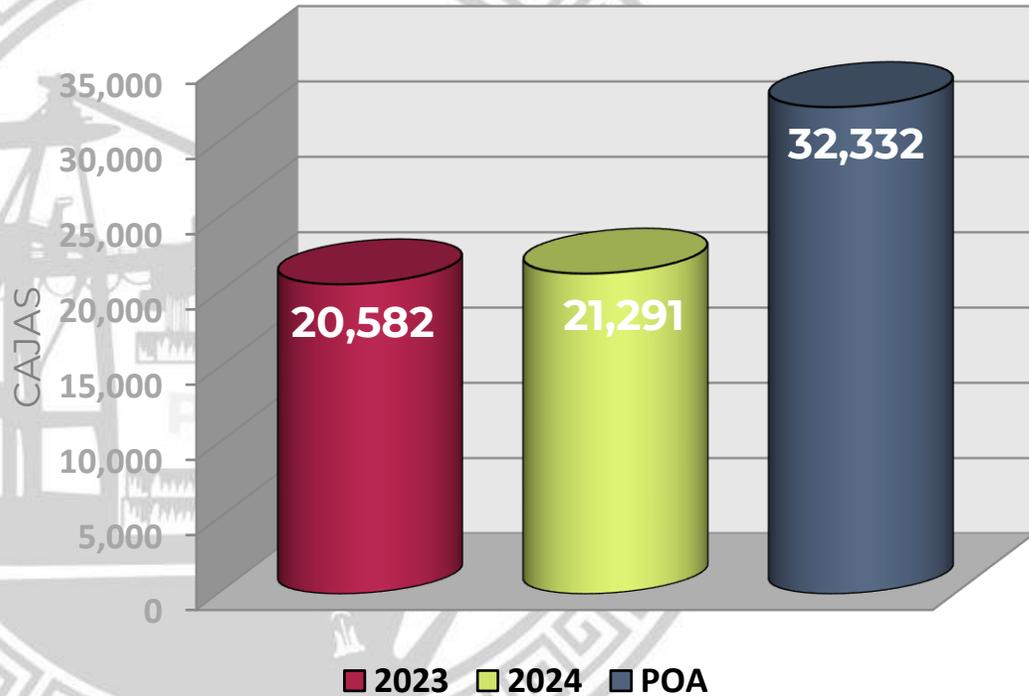
Hidrocarburos Comerciales **(+6.9%)**

El aumento corresponde a la disponibilidad de las ventanas de M7.

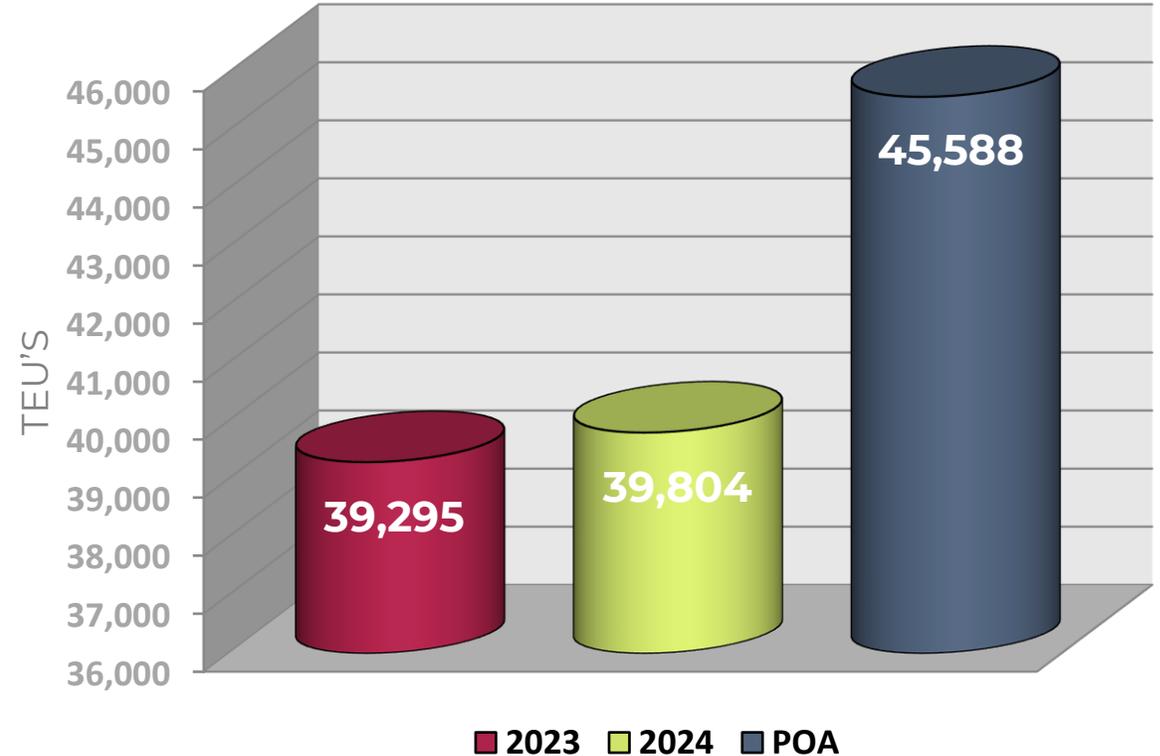
Hidrocarburos Pemex **(-4.4%)**

El descenso corresponde a las condiciones meteorológicas reinantes y cierres de puerto de la zona a comparación del periodo del año pasado.

# MOVIMIENTO DE CONTENEDORES

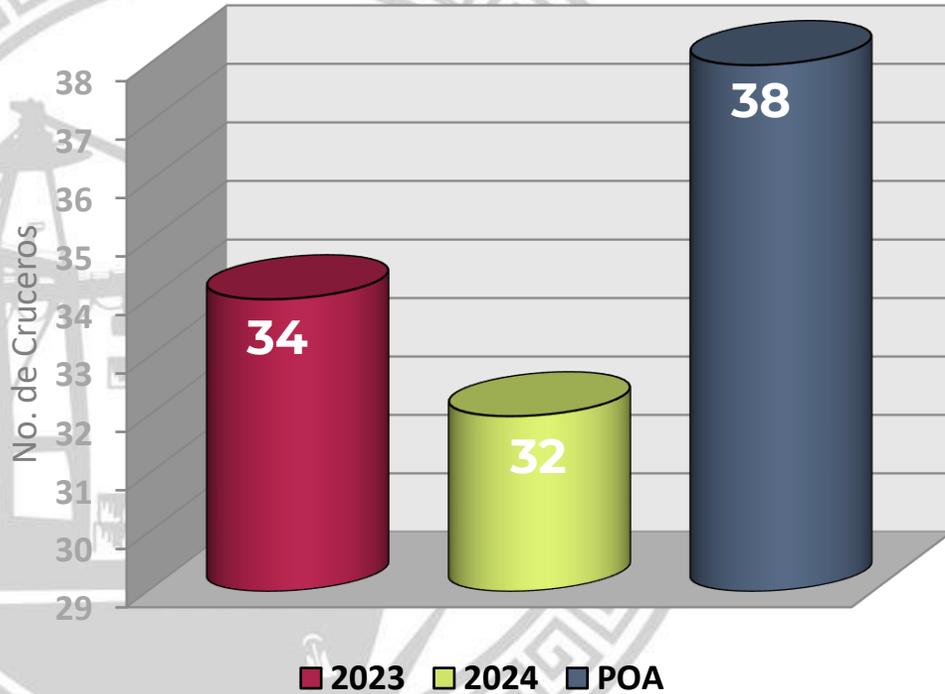


**+3.4% vs 2023**  
**-34.1 % vs POA**



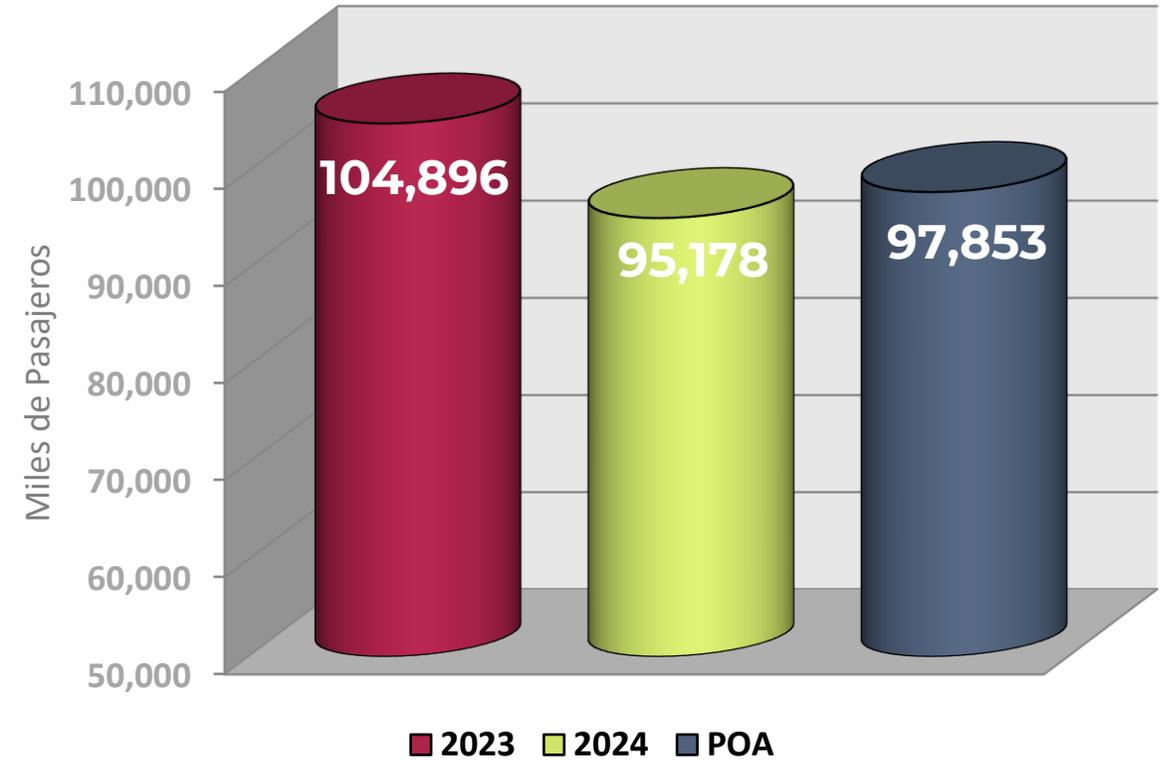
**+1.3% vs 2023**  
**-12.7% vs POA**

# CRUCEROS Y PASAJEROS



**-5.9 % vs 2023**

**-15.8 % vs POA**



**-9.3% vs 2023**

**-2.7 % vs POA**

# RENDIMIENTO NO ALCANZADO



## GENERAL SUELTA ALTA DENSIDAD THBO 135

- Embarcaciones: 1
- Productos: Cemento
- **Motivo: Mala logística en la asignación de destinos.**



## FLUIDOS NO PETROLEROS THBO 110

- Embarcaciones: 1
- Productos: Aceite de palma
- **Motivo: Baja presión en la descarga y mala logística.**

# RENDIMIENTO NO ALCANZADO



## AGRÍCOLA SEMIESPECIALIZADO THBO 470

- Embarcaciones: 3
- Productos: Soya y Trigo.
- **Motivo:** *Falta de transporte y baja recepción en planta del cliente y el trigo vino solo en una bodega.*



## GRANEL MINERAL ALMEJA THBO 320

- Embarcaciones: 4
- Productos: Cemento y Balasto.
- **Motivo:** *Falta de transporte especializado para el tipo de carga.*

# RENDIMIENTO NO ALCANZADO



## CONTENEDORES ESPECIALIZADO CHBO 20

- Embarcaciones: 2
- Productos: Mercancía General
- **Motivo: Movimiento de grúa y falla de equipo.**



# V. SITUACIÓN OPERATIVA

# A) COMUNICADO



Se comunica a la comunidad portuaria de progreso, la integración del C. Contralmirante C.G. DEM. (R) Sergio Rubio Márquez, al equipo de la Administración del Sistema Portuario Nacional (ASIPONA Progreso) con el objetivo de fortalecer las medidas de seguridad y conservación de los prestadores de servicio y cesionarios del Puerto de progreso.

# B) COMPONENTES TREN MAYA



# C) PRÓXIMAS DESCARGAS/ARRIBOS



**ALTAMIRA**

PIEDRA DE BALASTO  
CEMENTO EN SACOS



**NORUEGA**

PIEDRA DE BALASTO



# D) OBRAS EN EJECUCIÓN



No	Obra	Avance
1	Mantenimiento de muelles y señalamiento marítimo del Recinto Portuario	2.88 %
2	Rehabilitación del Edificio Intermedia	13.41 %
3	Mantenimiento a zapatas del Viaducto de Arcos 2024	11.09 %
4	Línea de media tensión tercera etapa	0.12 %
5	Mantenimiento a las instalaciones de Aduana Primera Etapa	0.48%
6	Servicio de topografía en los Puertos Pesqueros y Marina Cozumel	25.0%
7	Seguimiento ambiental de Duques de Alba	24.30%

# D.1) MANTENIMIENTO DE MUELLES Y SEÑALAMIENTO MARÍTIMO DEL RECINTO PORTUARIO



RETIRO DE DEFENSAS EN MUELLE 7



DEMOLICIÓN Y AMPLIACIÓN DE PANTALLAS EN MUELLE 6

**AVANCE FÍSICO: 2.88%**

## D.2) REHABILITACIÓN DEL EDIFICIO INTERMEDIA



**EXCAVACIÓN PARA CIMENTACIÓN  
EN MURO DE ZONA 3**



**DESMANTELAMIENTO DE FALSO  
PLAFÓN NIVEL 1**

**AVANCE FÍSICO: 13.41%**

# D.3) MANTENIMIENTO A ZAPATAS DEL VIADUCTO DE ARCOS 2024



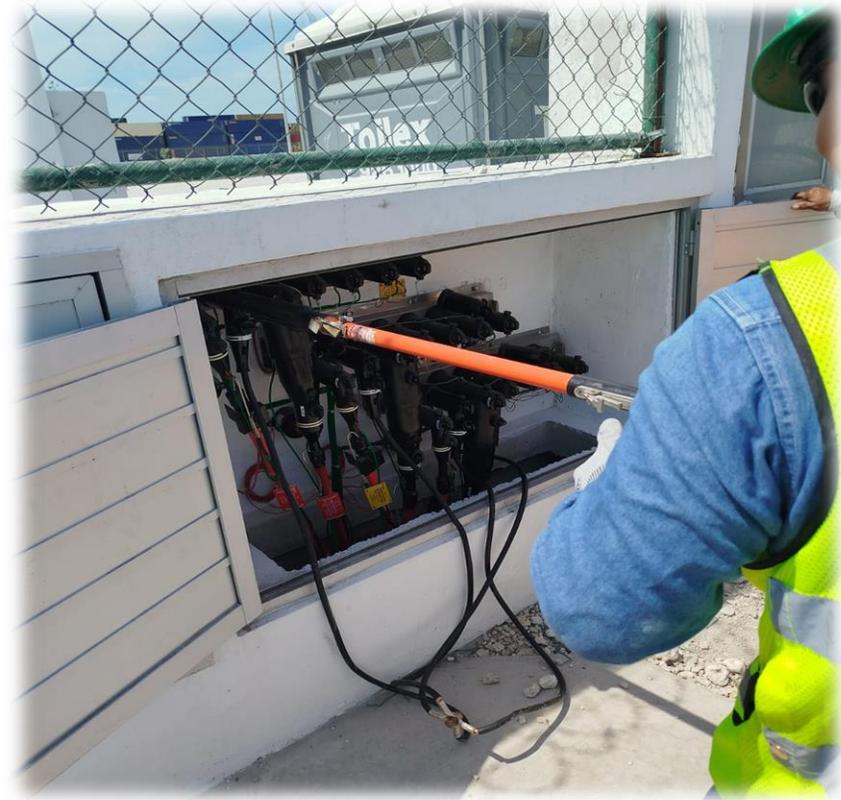
LIMPIEZA A ZAPATAS POR CAVITACIÓN



SUMINISTRO Y HABILITADO DE CIMBRA METÁLICA

**AVANCE FÍSICO:11.9%**

# D.4) LÍNEA DE MEDIA TENSIÓN TERCERA ETAPA



SONDEO Y EXCAVACIÓN PARA INSTALACIÓN DE SEÑALÉTICAS PARA SELLOS DE CFE

**AVANCE FÍSICO: 0.12%**



# D.5) MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES DE ADUANA PRIMERA ETAPA



MEDICIÓN DE VOLÚMENES DE OBRA



DEMOLICIÓN DE MURO

**AVANCE FÍSICO: 0.48%**

# D.6) SERVICIO DE TOPOGRAFÍA EN LOS PUERTOS PESQUEROS Y MARINA COZUMEL



LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO DE CESIONARIOS EN YUCALPETÉN

**AVANCE FÍSICO: 25.73%**

# D.7) SEGUIMIENTO AMBIENTAL DE LOS DUQUES DE ALBA



**INSPECCIÓN SUBMARINA**



**UBICACIÓN DE CORALES EN FONDO MARINO**

**AVANCE FÍSICO: 24.30 %**

# E) PROGRAMA DE LIBRANZAS

En relación con el contrato de obra No. ASIPONAPRO-OP-004/24 entre la empresa CONSTRUCTORA YUCATECA SOCIAL S. DE R.L. DE C.V. y ASIPONA PROGRESO, relacionado con la obra "LÍNEA DE MEDIA TENSIÓN EN EL RECINTO PORTUARIO DE PROGRESO TERCERA ETAPA", establece un programa con fecha de 05 de abril del presente año.

Se realizó la primera libranza y se programó otra la cual se llevaría a cabo el 25 de mayo del presente año, de igual manera esta ASIPONA Progreso informa que se adicionara una libranza adicional en fecha 28 de septiembre de la presente anualidad.



ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA PORTUARIO NACIONAL PROGRESO S.A. DE C.V.  
GERENCIA DE OPERACIONES E INGENIERÍA  
Oficio No ASIPONAPRO/GOI/254/2024  
Progreso, Yucatán, a 08 de abril de 2024

ADUANA MARÍTIMA DE PROGRESO  
ASOCIACION DE AGENTES ADUANALES DE YUCATÁN A.C.  
TERMINALES DEL RECINTO PORTUARIO DE PROGRESO

PRESENTE

Por este medio y en relación al contrato de obra No. ASIPONAPRO-OP-004/24 celebrado entre la empresa CONSTRUCTORA YUCATECA SOCIAL S. DE R.L. DE C.V. y esta Administración del Sistema Portuario Nacional Progreso (en adelante ASIPONA PROGRESO) mediante oficio sin número de fecha 05 de abril del presente año, en el cual se les informa del programa de libranzas relativo a la obra "LÍNEA DE MEDIA TENSIÓN EN EL RECINTO PORTUARIO DE PROGRESO TERCERA ETAPA" en el cual señala la siguiente programación:

NUM	FECHA DE LIBRANZA	TIEMPO EN HORAS DE LIBRANZA APROXIMADAS
1	27 DE ABRIL DEL 2024	12 HORAS
2	11 DE MAYO DEL 2024	12 HORAS
3	25 DE MAYO DEL 2024	12 HORAS
4	8 DE JUNIO DEL 2024	12 HORAS
5	22 DE JUNIO DEL 2024	12 HORAS
6	06 DE JULIO DEL 2024	12 HORAS
7	20 DE JULIO DEL 2024	12 HORAS
8	03 DE AGOSTO DEL 2024	12 HORAS
9	17 DE AGOSTO DEL 2024	12 HORAS
10	31 DE AGOSTO DEL 2024	12 HORAS
11	14 DE SEPTIEMBRE DEL 2024	12 HORAS

Lo anterior que se hace de su conocimiento y toma de medidas precautorias al respecto, cabe recalcar que la información anterior queda sujeta a cambios según disponibilidad de Comisión Federal de Electricidad (CFE).

Para efectos de coordinación, se designa como enlace al Ing. Gustavo Martínez Romo, Subgerente de Ingeniería, localizable al teléfono celular 999 242 1811 extensión 71725 con correo [sgingenieria@puertosyucatan.com](mailto:sgingenieria@puertosyucatan.com) y a la Ing. Kathia Pacheco Cervera, Jefa de

Visítanos al museo fiscal km. 2 Edificio sin número  
Progreso, Yucatán, C.P. 97320



Tel: (999) 9 34 32 50  
[www.puertosyucatan.com](http://www.puertosyucatan.com)

# F) ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DEL PLAN DE CONTINGENCIA



Para la operación y activación del plan de contingencia/emergencia se consideran la integración y coordinación de los siguientes comités:

**Comité de Seguridad del Puerto: Este comité estará integrado por:**

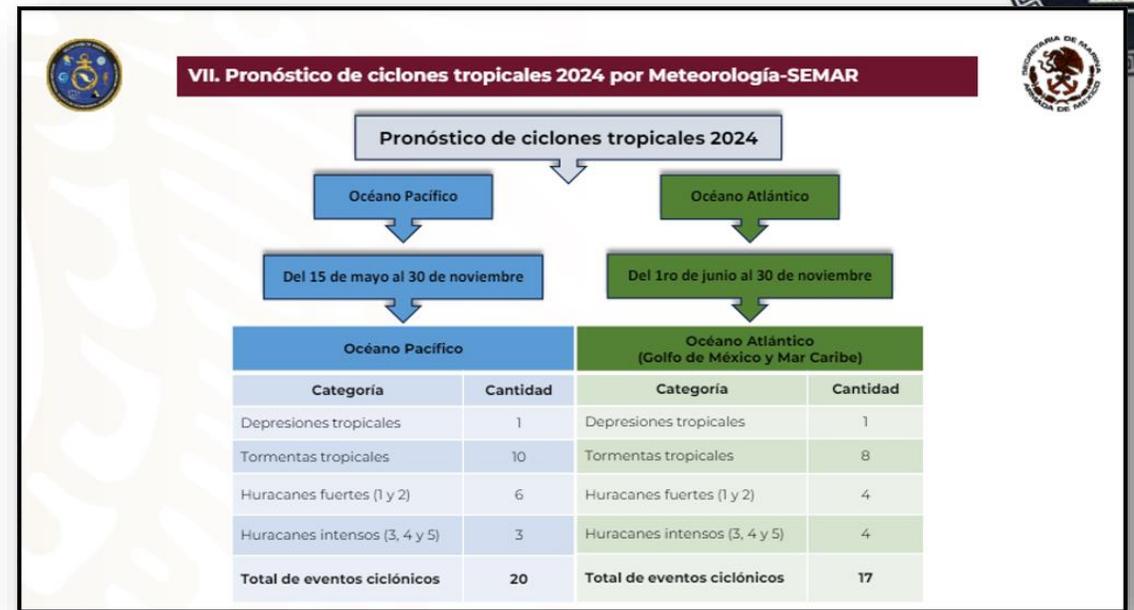
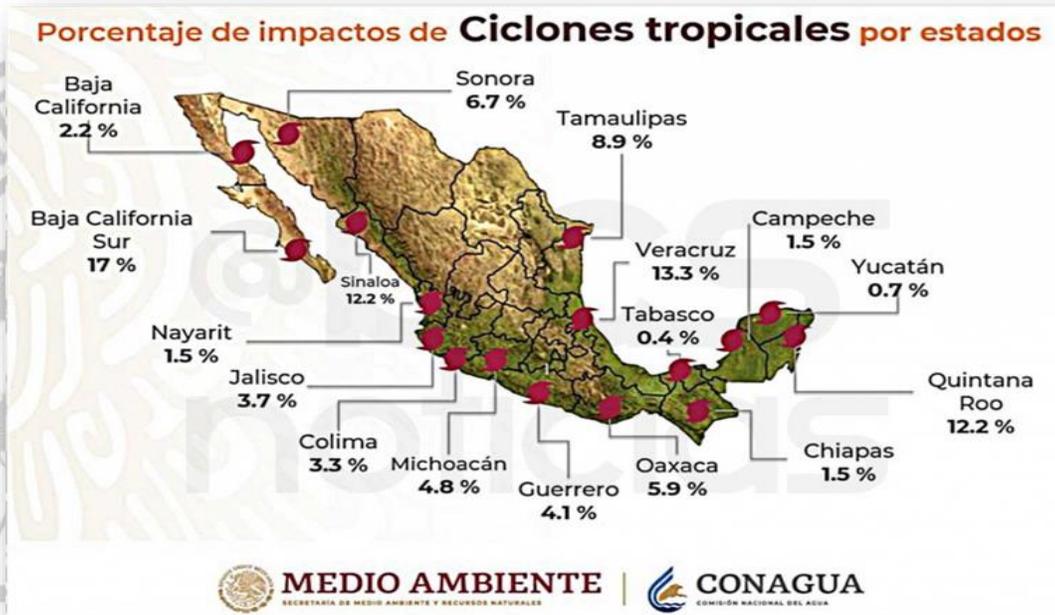
1. Los titulares de la Capitanía Regional de Puerto, Zona Naval, ASIPONA-Progreso y la Aduana Marítima y estará presidido por el Director General de la ASIPONA-Progreso.
2. El Gerente de Operaciones e ingeniería de la ASIPONA Progreso fungirá como secretario técnico de este comité;
3. La Delegación del Sindicato de Pilotos de Puerto, Los Directores/Gerentes de las terminales cesionarias; Administradores de los Servicios Portuarios Cesionados (remolque, lanchaje y maniobristas), Autoridades Portuarios, agentes navieros y consignatarios, fungirán como vocales.
4. Cada titular deberá nominar a un suplente que lo representará en caso de ausencia.

**Comité coordinador de operaciones.-** Este comité estará integrado por los Gerentes de Operaciones u homólogos de las terminales cesionarias, el Subgerente de Operaciones de la ASIPONA-Progreso y la UNAPROP-71.

**Comité de emergencias.-** Este comité estará integrado por los titulares de los departamentos de seguridad y los OPIPs de la ASIPONA- Progreso y Terminales Cesionarias.

**Comité Brigadas de emergencia.-** Este comité estará constituida por los coordinadores de brigada de la ASIPONA-Progreso y los coordinadores de brigada de las terminales cesionarias.

# F.1) PLAN DE CONTINGENCIA



Es importante señalar, que la preparación para este tipo de eventos es de suma importancia. Por ello, como cada año se llevan reuniones al inicio de la temporada con la finalidad de actualizar directorios, establecer mecanismos de comunicación para ser frente a este tipo de sistemas meteorológicos. No dejando pasar, que las tormentas tropicales en los últimos años han traído mucha lluvia, y que igual representa estar atentos en todos los niveles de la comunidad portuaria para minimizar daños posibles.

# G) FUGAS DE COMBUSTIBLE EN EL RECINTO PORTUARIO DE PROGRESO.



Se notificó a esta ASIPONA Progreso sobre 2 fugas de combustible, dentro de las instalaciones de este Recinto Portuario, específicamente en los ductos de PEMEX, dichas fugas se dieron lugar en fecha 17 y 19 de mayo de la presente anualidad.

No se omite mencionar que la fuga de fecha 17 de mayo del presente año, detectada en la curva de zona 6, se realizó una reparación de manera temporal, en lo que se verifica el plan de actuación para la menor afectación de la comunidad portuaria y la reparación definitiva de dicha fuga.



# H) ZONA DE REVISIÓN Y USO DE GAFETES (ADUANA)



En relación con los puntos de revisión de las autoridades competentes dentro de este recinto portuario de Progreso, se comunica que los usuarios que transiten dentro del Recinto Portuario deberán portar sus respectivos GAFETES, así como reducir la velocidad, poniendo particular atención a los puntos de inspección aduanera establecidos por la Aduana Marítima de Progreso. Esto se debe hacer acorde con las medidas de seguridad que rigen esta ASIPONA Progreso. Se deberá respetar en todo momento los límites de velocidad establecidos, para evitar ser acreedor a algún tipo de sanción por parte de las autoridades.



# I) COMITÉ ASESOR PORTUARIO (PROPUESTA)



Se establece el comité asesor portuario (subcomité de operaciones): cada 15 días se pretende convocar una reunión para sostener temas referentes a las problemáticas operativas portuarias de autoridades.

**OBJETIVO:** Reforzar la coordinación para temas operativos y de seguridad en este Recinto Portuario.



## J) ACCIDENTE MUELLE 7



El pasado 13 de mayo de la presente anualidad, en el Muelle 7 de este Recinto Portuario, se suscitó un incidente en el cual una persona de género masculino de la empresa Gestiones y Servicios Portuarios de México (GSPM), al encontrarse realizando maniobras de amarre de cabos del buque LAKE PEARL, cayó al mar siendo rescatado por la lancha Piloto IV.

**Acción:** Se convocó una reunión de trabajo con la empresa antes mencionadas para abordar el tema y determinar acciones en base al análisis causa raíz de los hechos.

Se exhorta a los equipos de maniobra a revisar sus protocolos de seguridad.

# K) INCIDENTES VIALES FUERA DE LAS INSTALACIONES



El pasado 13 de mayo de la presente anualidad, alas 17:30 horas se generó un incidente vial en la calle 46, ocasionando que vecinos bloquen la calle. Cortando la circulación total al Recinto Portuario por un tiempo aproximado de casi 4 horas.



El pasado 14 de mayo del presente año alas 18:00 horas, ocurrió un incidente en la entrada al Recinto Portuario de Progreso, entre una unidad de transporte y unidad ligera. Ocasionando contratiempos en el acceso en la salida y entrada.



El pasado 15 de mayo del presente año siendo las 17:00 horas se suscitó un incidente en la calle 25 x 80. Cortando circulación total al recinto portuario por espacio de 30 min.



## **VI. ASUNTOS GENERALES**

# A) LIBRAMIENTO



En la segunda quincena de mayo iniciarán los trabajos de reubicación de la caseta peatonal y las casetas de ingreso vehicular por lo que se reordenará al área de revisión de igual manera se delimitará el área de estacionamiento lado oriente del acceso(zona1)



# B) PROPUESTA DE ESTACIONAMIENTO



SECCION PONIENTE	
No.	CARGO
1	DIRECTOR GENERAL
2	DIRECTOR GENERAL
3	GERENCIA DE OPERACIONES E INGENIERÍA
4	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
5	GERENCIA JURIDICA
6	GERENCIA COMERCIAL
7	ORGANO INTERNO DE CONTROL
8	ADMINISTRACIÓN

SECCION PONIENTE	
No.	CARGO
9	COMERCIAL
10	INGENIERÍA
11	PROTECCIÓN Y SEGURIDAD
12	OPERACIONES
13	AMANAC
14	APM TERMINAL'S
15	APM TERMINAL'S
16	ASIPONA BUS

SECCION PONIENTE	
No.	CARGO
1	ASIPONA PROGRESO
2	ASIPONA PROGRESO
3	ASIPONA PROGRESO
4	ASIPONA PROGRESO
5	ASIPONA PROGRESO
6	ASIPONA PROGRESO
7	ASIPONA PROGRESO
A	ASIPONA PROGRESO
9	ASIPONA PROGRESO
10	ASIPONA PROGRESO
11	ASIPONA PROGRESO

SECCION PONIENTE	
No.	CARGO
12	ASIPONA PROGRESO
13	ASIPONA PROGRESO
14	ASIPONA PROGRESO
15	UNAPROP - 71
16	UNAPROP - 71
17	UNAPROP - 71
18	UNAPROP - 71
19	UNAPROP - 71
20	UNAPROP - 71
21	UNAPROP - 71
22	UNAPROP - 71
23	UNAPROP - 71

Esta ASIPONA Progreso presenta la propuesta de modificación de las áreas de estacionamiento en el área de zona 1, debido a los trabajos de viaducto elevado.



# COMENTARIOS / ACUERDOS



**¡GRACIAS POR SU ATENCIÓN!**